



Numero cronologico 20/2

Udine, 17/03/2016

DETERMINA A CONTRARRE

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 163/2006 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO IL D.P.R. n. 207/2010 relativo al Regolamento di attuazione del D.Lgs. n. 163/2006;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa riguardante il ricorso alle Convenzioni Consip e al ME.PA (L.488/1999; L.296/2006; L.94/2012; L.135/2012; L.228/2012;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;

VISTA la L. 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità 2015, art. 1 c.629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;

VISTO il D.Lgs 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la L.241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il progetto d'istituto a.a.2015/2016 approvato dal cda 10/2015 del 26 ottobre con delibera n. 66;

VISTO il bilancio di previsione 2016 approvato dal cda 10/2015 del 21 dicembre con delibera n. 78;

VISTO che il progetto d'istituto a.a.2015/2016 comprende il progetto n. __ denominato _____;

CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;

CONSIDERATO che per l'efficace funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessaria la fornitura di beni e servizi **materiale igienico sanitario**,

VISTO che per la realizzazione del progetto è necessario il seguente servizio:

PREMESSO che l'U.P.B. 1.1.3 **Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi** _____;

comprende l' art. **123 / per pulizia locali** _____;

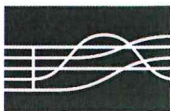
ACCERTATO che l'importo presunto della fornitura ammonta a complessivi **€ 188,76** _____;

CONSIDERATO che per la fornitura devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;

CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente cui affidare la fornitura succitata;

CONSIDERATO di procedere/~~non procedere~~ mediante il sistema delle ~~Convenzioni Consip~~/Mercato Elettronico in quanto la fornitura in oggetto ~~è/non è~~-reperibile alla data della presente determina presso il sistema delle ~~Convenzioni Consip~~ /Mercato Elettronico;

CONSIDERATO di procedere secondo le disposizioni di cui all'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, mediante ~~cottimo fiduciario~~/chiamata diretta;



RILEVATO che per rendere efficace, economica ed efficiente la procedura di approvvigionamento della fornitura sia opportuno utilizzare la posta elettronica in alternativa al mezzo postale, ove possibile;

RILEVATO che in conformità all'art.11 del D.Lgs.163/2006 la procedura di approvvigionamento della fornitura deve avvenire tramite posta elettronica in formato non modificabile (es.PDF);

ACCERTATO che la spesa per la fornitura in oggetto trova finanziamento nell'art. 123 sopracitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione al procedimento di aggiudicazione della fornitura;

ACQUISITO il codice CIG **Z151909206**;

determina

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere al servizio di **materiale igienico sanitario** mediante: Mercato elettronico/Convenzione Consip;
3. di procedere alla fornitura secondo la seguente modalità prevista dall'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006: ~~cottimo fiduciario~~/chiamata diretta;
4. di aggiudicare la fornitura secondo il seguente criterio previsto dagli artt. 82/83 del D.Lgs 163/2006: criterio di: prezzo più basso/~~offerta economicamente più vantaggiosa~~;
5. di interpellare le ditte : **Canvass**
6. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella lettera di invito/lettera d'ordine che contestualmente si approvano;
7. di nominare la commissione di valutazione delle offerte con apposito provvedimento nel caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
8. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
9. di prenotare la spesa presunta di **€ 188,76** sull'art. 123 del bilancio 2016 del Conservatorio dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura.

Il Direttore

m.o Paolo Pellarin

